



**หลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการ**  
**เรื่อง การบริหารคลังตัวอย่าง (Museum Collection)**  
ระหว่างวันที่ 5 – 6 มีนาคม 2568  
ณ ห้องยูเรก้า ชั้น 2 อาคารสำนักงาน  
องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.)

### 1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการคลังตัวอย่างในพิพิธภัณฑ์ถือเป็นขั้นตอนสำคัญที่ต้องอาศัยทั้งความรู้และทักษะเฉพาะทาง เพื่อรักษาและจัดการทรัพยากร รวมถึงวัตถุตัวอย่างทางวิทยาศาสตร์และธรรมชาติวิทยาให้มีสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งานสำหรับการศึกษาวิจัยและเป็นประโยชน์ต่อการเผยแพร่ความรู้ หลักสูตรนี้ได้รับการออกแบบขึ้นเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านการจัดการคลังตัวอย่างให้แก่บุคลากรในพิพิธภัณฑ์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมตั้งแต่การบันทึกข้อมูล การอนุรักษ์เชิงป้องกัน ไปจนถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ

ด้วยเหตุนี้ อพวช. จึงได้จัดทำหลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารคลังตัวอย่าง (Museum Collection Management) ขึ้น โดยมุ่งเน้นการถ่ายทอดแนวทางการจัดเก็บและการดูแลรักษาวัตถุต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล อันจะช่วยให้การบริหารทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนการอนุรักษ์เอกลักษณ์และคุณค่าของตัวอย่างต่างๆ ให้คงอยู่เพื่อคนรุ่นหลัง และยกระดับระบบการจัดการคลังข้อมูลให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่ทันสมัย ตอบสนองความต้องการของนักวิจัยและผู้เยี่ยมชมในอนาคต

### 2. วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการจัดการคลังตัวอย่างในพิพิธภัณฑ์ให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- เพื่อส่งเสริมการจัดเก็บและดูแลรักษาวัตถุตัวอย่างให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล
- เพื่อสร้างความเข้าใจในกระบวนการบันทึกข้อมูล การอนุรักษ์เชิงป้องกัน และการจัดการข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
- เพื่อสนับสนุนการนำทรัพยากรในคลังตัวอย่างไปใช้ประโยชน์ในการศึกษาวิจัยและการเผยแพร่ความรู้



### 3. กลุ่มเป้าหมาย

- บุคลากรในพิพิธภัณฑ์ที่รับผิดชอบด้านการจัดการคลังตัวอย่าง
- นักวิจัย และผู้ทำงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บและดูแลตัวอย่างทางวิทยาศาสตร์หรือธรรมชาติวิทยา
- เจ้าหน้าที่ในองค์กรการศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรตัวอย่าง
- ผู้ที่สนใจในงานด้านการจัดการคลังตัวอย่าง

### 4. จำนวนผู้เข้าอบรม

- รับจำนวนจำกัดเพียง 30 ท่านเท่านั้น (พิจารณาสิทธิ์การเข้าร่วมการอบรมตามลำดับการสมัคร)

### 5. ระยะเวลาและการดำเนินการ

ระยะเวลาในการอบรม 2 วัน โดยจัดขึ้น ระหว่างวันที่ 5- 6 มีนาคม 2568

### 6. หลักสูตร

หัวข้อ	สาระ
1. การบริหารจัดการวัตถุตัวอย่าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดประเภทวัตถุ: การจำแนกวัตถุตามลักษณะ</li> <li>• การนำเข้าวัตถุ: ขั้นตอนการรับวัตถุเข้าในคลังตัวอย่าง</li> <li>• การประเมินคุณค่าวัตถุตัวอย่าง</li> <li>• การบันทึกข้อมูลทะเบียน: มาตรฐานการเก็บข้อมูลเพื่อการสืบค้น</li> </ul>
2. การบริหารจัดการพื้นที่คลังตัวอย่าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประเมินพื้นที่ของตนเอง: ขนาด และข้อจำกัด</li> <li>• การจัดแบ่งพื้นที่ในการใช้ประโยชน์</li> <li>• ความเหมาะสมของพื้นที่</li> <li>• การจัดเรียงวัตถุตัวอย่าง และการจัดเรียงชั้นวางเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พื้นที่</li> </ul>
3. การดูแลรักษาวัตถุตัวอย่าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักการอนุรักษ์เชิงป้องกัน (Preventive Conservation)</li> <li>• การตรวจสอบความเสี่ยง 10 ประการ เช่น อุณหภูมิ ความชื้น แสง</li> <li>• การควบคุมความปลอดภัย เช่น สภาพแวดล้อม และปัจจัยเสี่ยงอื่น ๆ</li> <li>• การประกันภัยเพื่อควบคุมความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น</li> </ul>



หัวข้อ	สาระ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การเลือกใช้บรรจุภัณฑ์สำหรับเก็บรักษา และขนส่งวัตถุตัวอย่าง</li> <li>● การวิเคราะห์และบันทึกสภาพวัตถุ (Condition report)</li> </ul>
4. การนำวัตถุตัวอย่างไปใช้ประโยชน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>● หลักการยืม-คืนวัตถุตัวอย่าง</li> <li>● การศึกษาและวิจัยเกี่ยวกับตัวอย่าง</li> <li>● การจัดเตรียมวัตถุตัวอย่างเพื่อการจัดแสดง</li> <li>● การใช้วัตถุเพื่อสร้างเครือข่ายและความร่วมมือ</li> <li>● มาตรฐานคลังตัวอย่าง</li> </ul>

### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และทักษะในการจัดการคลังตัวอย่างในพิพิธภัณฑ์ตามมาตรฐานสากล
- พิพิธภัณฑ์สามารถบริหารจัดการคลังให้พร้อมใช้งานสำหรับการศึกษาวิจัยและเผยแพร่ความรู้เพื่อตอบสนองความต้องการของนักวิจัยและผู้เยี่ยมชมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้เข้ารับการอบรมเกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างพิพิธภัณฑ์ ศูนย์การเรียนรู้ และทำให้เกิดการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

### 8. อัตราค่าลงทะเบียน

- ท่านละ 2,800 บาท
  - พิเศษสำหรับสมาชิก อพวช. หรือหน่วยงานที่ได้ลงนามความร่วมมือกับ อพวช. ท่านละ 2,500 บาท
- \*\*\* หน่วยงานที่ได้ลงนามความร่วมมือกับ อพวช. โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อรับส่วนลดก่อนการลงทะเบียน (โทร. 02 577 9999 ต่อ 2104 (ธัญชนก))
- \*\*\*ค่าลงทะเบียนดังกล่าว ไม่รวมค่าที่พัก

**\*\*\*หมดเขตรับสมัครภายในวันที่ 4 มีนาคม 2568\*\*\***



### 9. รายละเอียดการสมัคร

การสมัครเข้าร่วมการอบรม

โปรดสแกน QR CODE หรือสมัครได้ที่ [https://academy.nsm.or.th/course-info.php?c\\_id=101](https://academy.nsm.or.th/course-info.php?c_id=101)



**\*\*\* หมายเหตุ \*\*\***

**เพื่อประโยชน์ในการสมัครเข้าร่วมการอบรม โปรดศึกษารายละเอียดเงื่อนไข ดังนี้**

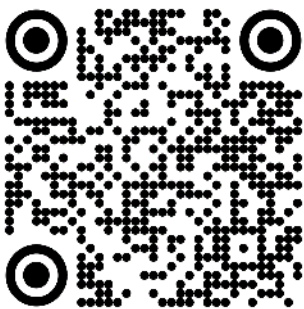
- กรอกข้อมูลเพื่อลงทะเบียนสมัครผ่าน QR Code หรือลิงก์ที่ อพวช. กำหนดเท่านั้น กรุณากรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบหลักฐานการชำระเงิน จากนั้นให้ยืนยันการสมัคร เพื่อประโยชน์ในการสมัครเข้าร่วมอบรมและรับข้อมูลเพิ่มเติม
- อพวช. ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนในทุกกรณี

การจองห้องพัก (สำหรับผู้ที่ประสงค์จะเข้าพักที่หอพัก อพวช.)

โปรดสแกน QR CODE หรือโปรดศึกษารายละเอียดที่ <https://www.nsm.or.th/nsm/th/visit/dormitory>

หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 02 577 9999 ต่อ 2123 (กิตติศักดิ์)

อีเมล [nsm\\_mkt@nsm.or.th](mailto:nsm_mkt@nsm.or.th)



สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักสูตรได้ที่

โทร. 02 577 9999 ต่อ 1496 (บุรวิษฐ์) และ 1492 (พิมพ์ผกา)

ศูนย์พัฒนาความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์แห่งชาติ



## การบริหารคลังตัวอย่าง

(Museum Collection)

ยกระดับการบริหารคลังตัวอย่างให้ได้มาตรฐาน ด้วยเทคนิคการเก็บรักษา  
ที่ครบวงจร เพื่อประโยชน์สำหรับการศึกษาและการจัดแสดงอย่างยั่งยืน



สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการชำระค่าลงทะเบียนได้ที่

โทร. 02 577 9999 ต่อ 2104 (ธันย์ชนก)

สำนักบริการผู้เข้าชม

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ